



بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی درمانی تبریز
معاونت آموزشی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز
معاونت آموزشی
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
واحد توانمندسازی اساتید

نظام ارزشیابی
برنامه توانمندسازی اعضای هیئت علمی
دانشگاه علوم پزشکی تبریز

تابستان ۱۴۰۴

۱. اهداف ارزشیابی

- تعیین اثربخشی دوره‌های توانمندسازی آموزشی
- ارزیابی کیفیت اجرای کارگاه‌ها و عملکرد مدرسان
- ارزیابی میزان یادگیری و توانمندی های اعضای هیئت علمی
- بهبود مستمر برنامه‌ها از طریق بازخورد و تحلیل داده‌ها
- صدور گواهی توانمندسازی براساس عملکرد واقعی

۲. ساختار نظام ارزشیابی

سه بعد اصلی نظام ارزشیابی:

الف) ارزشیابی برنامه آموزشی: سنجش کیفیت محتوا، سازماندهی، اهداف و اثربخشی کلی برنامه

شاخص‌ها	ابزار ارزیابی	زمان اجرا
تناسب محتوا با سطح شرکت کننده	پرسشنامه ارزشیابی	پایان برنامه
تحقق اهداف آموزشی	پرسشنامه /مصاحبه	پایان برنامه
کاربردپذیری مطالب آموزشی	پرسشنامه بازخورد	پایان برنامه
نقاط قوت و ضعف	تحلیل کیفی پاسخ‌ها	پایان برنامه

ب) ارزشیابی مدرس/تسهیل‌گر: سنجش عملکرد مدرس براساس تعامل، تسلط، شیوه تدریس و مدیریت کلاس

شاخص‌ها	ابزار ارزیابی	زمان اجرا
تسلط علمی مدرس	پرسشنامه /مصاحبه	پایان برنامه
مهارت ارائه و استفاده از فناوری	پرسشنامه /مصاحبه	پایان برنامه
تعامل با شرکت کنندگان	پرسشنامه بازخورد	پایان برنامه

ج) ارزشیابی فراگیر (شرکت کننده): سنجش مشارکت فعال و یادگیری اثربخش شرکت کننده

شاخص‌ها	ابزار ارزیابی	زمان اجرا
حضور کامل	لیست حضور و غیاب	پایان برنامه
مشارکت در ارزشیابی	تکمیل فرم نظرسنجی	پایان برنامه
انجام تکالیف یا قبولی در آزمون	بررسی پروژه / تصحیح آزمون	پایان برنامه

۳. ابزارهای مورد استفاده

الف) پرسشنامه ارزشیابی برنامه

ب) پرسشنامه ارزشیابی مدرس

ج) فرم خودارزیابی شرکت کننده

۴. معیارهای صدور گواهی نهایی

صدور گواهی هر برنامه در صورت تحقق معیارهای سه گانه زیر:

۱. حضور کامل در برنامه،

۲. مشارکت در ارزشیابی برنامه

۳. انجام تکالیف، کارگروهی یا پروژه مورد نظر برنامه یا قبولی در آزمون نهایی

- بسیار مهم: هر عضو هیئت علمی به منظور استفاده از امتیاز برنامه‌ها برای ارتقای مرتبه، در هر سال باید

حداقل ۱۰٪ ساعات برنامه‌ها را گذرانده باشد و حداکثر ۳۰٪ درصد کل ساعات مورد نیاز در سال آخر قابل

احتساب خواهد بود.

- بر اساس مصوبه شورای آموزش دانشگاه ، اعضای هیئت علمی متقاضی ارتقا از استادیاری به دانشیاری حداکثر ۲۰٪ و متقاضیان ارتقا از دانشیاری به استادی حداکثر ۵۰٪ برنامه‌ها را می‌توانند به صورت مجازی هم‌زمان بگذرانند.
 - برای دریافت گواهی تجمیعی دریافت گواهی نامه‌های هر کارگاه از سامانه طبیب و ارائه به کارشناس گروه توانمندسازی الزامی است.
- تبصره ۱: برنامه های آموزشی گذرانده شده قبلی، در صورت مطابقت با فهرست برنامه های الزامی و تأیید گواهی توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه به عنوان جایگزین در نظر گرفته می‌شوند.
- تبصره ۲: در مورد آن دسته از اعضای هیئت علمی که پیش از ابلاغ این مصوبه به عنوان عضو هیئت علمی پیمانی دانشگاه درآمده‌اند، لازم است که قبل از اولین ارتقای مرتبه خود دوره‌های توانمندسازی آموزشی لازم را که توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه برگزار می‌شود، بگذرانند و گواهی مربوط را اخذ کرده باشند. ارتقای مرتبه این دسته از اعضای هیئت علمی منوط به گذراندن دوره‌های مشخص شده در برنامه توانمندسازی اعضای هیئت علمی است.
- تبصره ۳: در خصوص موارد پیش بینی نشده در شیوه نامه، تصمیم گیری بر عهده کمیته توانمندسازی اساتید دانشگاه است.

۵. فرآیند بازخورد و بهبود

تحلیل و تفسیر داده‌ها توسط اعضای کمیته توانمندسازی مرکز مطالعات مستند سازی نقاط قوت و ضعف هر سطح از برنامه

تدوین گزارش سالانه نتایج ارزشیابی توسط مسئول واحد توانمندسازی EDC و ارائه آن به مدیر EDC

ارائه بازخوردهای شرکت‌کنندگان به مدرسان برای بهبود عملکرد آنها

بازنگری محتوایی و اجرایی برنامه‌های آینده بر اساس نتایج بازاندیشی و بازخوردها

نظام ارزشیابی فوق برای ارزیابی برنامه‌های توانمندسازی آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تبریز در کمیته گروه توانمندسازی آموزشی دانشگاه مصوب و از زمان ابلاغ الزامی است.

حیطه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیئت علمی

جدول ۱. حیطه‌های توانمندسازی متقاضیان شرکت در فراخوان جذب اعضای هیئت علمی

ردیف	حیطه	ساعت
۱	قوانین و مقررات دانشگاهی	۲
۲	یاددهی - یادگیری و ارزیابی دانشجو	۶
۳	اخلاق و تعهد حرفه‌ای	۴
جمع		۱۲

- اعضای هیئت علمی تازه استخدام (از زمان جذب تا پایان دو سال اول خدمت) باید ۲۴ ساعت از برنامه‌های آموزشی را با موفقیت طی کنند.
- تبصره: اعضای هیئت علمی تازه استخدام که بیش از دو سال در تاریخ ابلاغ این شیوه‌نامه سابقه دارند، می‌توانند از تاریخ ابلاغ شیوه‌نامه تا ۲ سال، ۲۴ ساعت ذکر شده در برنامه‌های آموزشی را طی کنند.
- کارگاه‌های گذرانده شده در طی دو سال قبل از عضویت هیئت علمی، در صورت مطابقت با فهرست کارگاه‌های الزامی و تأیید گواهی توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه به عنوان جایگزین پذیرفته می‌شود.

جدول ۲. حیطه‌های توانمندسازی اعضای هیئت علمی تازه استخدام

ردیف	حیطه	ساعت
۱	قوانین و مقررات دانشگاهی	۲
۲	یاددهی - یادگیری ۱	۸
۳	یادگیری الکترونیکی و فناوریهای نوین آموزشی ۱	۴
۴	اخلاق و تعهد حرفه‌ای	۴
۵	ارزیابی دانشجو ۱	۶
جمع		۲۴

اعضای هیئت علمی متقاضی ارتقا از مرتبه استادیاری به دانشیاری باید علاوه بر ۲۴ ساعت برنامه‌های جدول ۲ (دو سال اول خدمت)، برنامه‌های این ماده را نیز بگذرانند (در مجموع ۵۰ ساعت آموزشی).

جدول ۳. حیطه‌های توانمندسازی اعضای هیئت علمی متقاضی ارتقا به دانشیاری علاوه بر جدول ۲

ردیف	حیطه	ساعت
۱	برنامه‌ریزی درسی و طراحی آموزشی ۱	۸
۲	یاددهی-یادگیری ۲	۴
۳	یادگیری الکترونیکی و فناوریهای نوین آموزشی ۲	۴
۴	ارزیابی دانشجو ۲	۴
۵	دانش‌پژوهی آموزشی و پژوهش در آموزش	۴
۶	مدیریت و رهبری آموزشی ۱	۲
جمع		۲۶

جدول ۴. حیطه‌های توانمندسازی اعضای هیئت علمی متقاضی ارتقا به استادی

ردیف	حیطه	ساعت
۱	برنامه‌ریزی درسی و طراحی آموزشی ۲	۸
۲	یاددهی-یادگیری ۳	۶
۳	ارزیابی دانشجو ۳	۶
۴	ارزشیابی برنامه و استاد	۶
۵	مدیریت و رهبری آموزشی ۲	۶
جمع		۳۲